

Министерство образования Красноярского края
краевое государственное бюджетное образовательное профессиональное учреждение
КГБПОУ «Шушенский сельскохозяйственный колледж»

Согласовано:

И.о. зам. директора по УВР

С.А. Шиховцов

« 09 » 09 2020 г.

Утверждаю:

директор КГБПОУ «ШСХК»

М.А. Безруков

2020 г.



**Годовой план
социального педагога КГБПОУ «Шушенский сельскохозяйственный колледж»
на 2020-2021 учебный год**

Цель: Социально-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, результатом которого является создание благоприятной социальной обстановки как основного условия развития, саморазвития, социализации личности обучающегося, социальная адаптация личности обучающегося в обществе.

Задачи:

1. Выявление интересов и потребностей обучающихся, трудностей и проблем, отклонение в поведении, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде.
2. Своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся в ней обучающимся.
3. Посредничество между личностью обучающегося, семьей, средой, специальными социальными службами, ведомственными и административными органами.
4. Принятие мер по социальной защите, помощи и поддержке обучающимся, реализации прав и свобод личности.
5. Содействие созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающемуся в школе, семье, окружающей социальной среде.

6. Профилактика асоциального поведения и правонарушений, негативного семейного воспитания, охрана жизни и здоровья.
7. Координация взаимодействия педагогов, родителей, специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания помощи обучающимся.
8. Способствование развитию правового мировоззрения, толерантности сознания родителей, педагогов и подростков.
9. Повышение самосознания обучающихся через разнообразные формы мероприятий, акций.
10. Организация целевого досуга обучающихся.

**Для реализации поставленных задач на 2020-2021 учебный год предполагается
выполнение следующих функций в работе социального педагога**

Профилактическая функция.

Изучение условий развития подростка в семье, в ОУ, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи;

Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, обучающихся;

Учебные и практические занятия, ролевые игры, тренинги.

Защитно-охранная функция.

Создание банка данных обучающихся о проблемах и конфликтных ситуациях;

Подготовка документации для педагогических совещаний, для представления интересов детей в государственных и правоохранительных органах;

Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта обучающихся с родителями и учителями в случае возникновения конфликта;

Организационная функция.

Организация групповых тематических консультаций с приглашением врачей, инспекторов КДН, сотрудников ПДН МВД «Шушенский»;

Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями (законными представителями), педагогами и обучающимися;

Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства, с правоохранительными органами, с общественными организациями;

Организация досуга и отдыха через связь с детскими объединениями и учреждениями дополнительного образования.

Ожидаемый результат:

1 Снижение детей, состоящих на учете ПДК и КДН.

2 Снижения правонарушений, совершаемых подростками «группы риска»

3. Формирование позитивного отношения к процессу обучения и рост мотивации к учебе.

4. Снижение факторов, провоцирующих аддитивное поведение подростков «группы риска».

№ п/п	Мероприятия	Цель	Дата	Ответственные	Подведение итогов
I. Изучение инфраструктуры микрорайона					
1.	Работа с классными руководителями с целью выявления детей из неполных семей, многодетных, опекаемых, детей - инвалидов, семей, оказавшихся в социально - опасном положении. Формирование банка данных по всем категориям обучающимся.	Формирование банка данных учащихся и семей, состоящих на всех видах учёта	Октябрь	Соц. педагог	Совещание учителей
2.	Составление социального паспорта ОУ		Сентябрь - октябрь	Соц. педагог	Социальный паспорт ОУ
II. Работа с детьми-сиротами и детьми, оставшихся без попечения родителей, а так же лиц из их числа.					
1.	Оформление личных дел на детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, опекаемых	Изучение условий социального развития обучающегося	В течение года	Соц. педагог	Списки

	детей.				
3.	Посещение семей, в которых проживают опекаемые обучающиеся с целью выявления ж/б условий проживания несовершеннолетних в общежитии ОУ,	Изучение условий социального развития обучающегося. Составление актов обследования ЖБУ	Два раза в год	Соц. педагог	Картотека
4.	Индивидуальная работа с опекунами (составление отчетных документов, информирование о льготах, об изменениях в законодательстве РФ, и так необходимости соблюдения прав детей, о здоровом образе жизни опекунов).	Коррекционная – индивидуальная работа с состоящими на всех видах учёта, с целью усиления позитивных влияний	По мере необходимости	Соц. педагог	Журнал регистрации жалоб и консультаций
5.	Осуществлять работу по трудоустройству, патронату, обеспечению жильем, пособиями, пенсиями, оформлению сберегательных вкладов, использованию ценных бумаг обучающихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей	социальной среды.	В течение года по мере необходимости	Соц. педагог	Собрание сирот
6.	Подготовка приказов о компенсационных выплатах детям-сиротам	Осуществление контроля за обеспечением пособия обучающихся из категории детей-сирот	Ежемесячно	Соц. педагог	Приказы
7.	Проконтролировать медосмотр несовершеннолетних детей- сирот	Осуществление контроля за сохранением здоровья обучающихся	В течение года по мере необходимости	Соц. педагог Фельдшер	Список подлежащих медосмотру
III. Работа с несовершеннолетними, находящимися в социально-опасном положении					
1.	Составление списка несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении	Подключение специалистов по работе с несовершеннолетним и семьей	В течение года По мере необходимости	Соц. педагог	Список обучающихся состоящих в СОП
2.	Посещение и несовершеннолетних и их семей ,	Изучение условий социального	В течение года по	Соц. педагог	Акт

	находящихся в социально-опасном положении с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания	развития обучающегося	мере необходимости		обследования
3.	Оформление личных дел обучающихся, находящихся в социально - опасном положении (КИПР). Работа с КДН и ЗП Шушенского района, УСЗН Шушенского района.	Контакт с муниципальными службами по соц.защите семьи и детства	В течение года По мере необходимости	Соц. педагог	КИПР
4.	Подбор профилактических мероприятий для несовершеннолетних состоящих в СОП с учетом их индивидуальных особенностей		В течение года по мере необходимости	Соц. педагог Педагог-психолог	КИПР
5.	Проведение индивидуальных, групповых бесед с родителями (законными представителями), уклоняющимися от родительских обязанностей. Ознакомление со статьями из Семейного кодекса РФ с целью профилактики девиантного поведения	Оказание социально-педагогической помощи несовершеннолетним, имеющим проблемы в процессе социализации	В течение года	Соц. педагог	Журнал регистрации обращений, жалоб и консультаций
7.	Организация внеурочной занятости детей, проживающих в семьях, находящихся в социально-опасном положении		В течение года	Соц. педагог	Собрание кл.руководителей
8.	Вызов на заседание КДН обучающихся злоупотребляющих спиртными напитками	Подключение специалистов по работе с ребенком и семьей	В течение года	Соц. педагог	Индивидуальные беседы
9.	Контроль посещаемости учебных занятий несовершеннолетних обучающихся состоящих в СОП	Оказание социально-	В течение года	Соц. педагог Педагог-психолог Классные руководители	Список несовершеннолетних

		педагогической поддержки несовершеннолетним обуч., имеющим проблемы в обучении			
10	Организация летней занятости несовершеннолетних обучающихся состоящих в СОП	Содействие развитию системы досуга и занятости подростков	Июнь	Зам.директора по УВР Соц. педагог Педагог-психолог	Собрание УВК
IV. Работа с обучающимися имеющими ограниченные возможности здоровья					
1.	Составление списка детей-инвалидов из числа обучающихся	Формирование банка данных	Сентябрь	Соц. педагог	Список
2.	Представление и защита интересов детей с ограниченными возможностями, их семей во взаимоотношениях с различными общественными инстанциями и структурами	Подключение специалистов по работе с ребенком и семьей	В течение года	Соц. педагог	
3.	Подготовка ответов на официальные запросы в общественные организации, государственные учреждения о обучающихся имеющих ограниченные возможности здоровья	Контакт с муниципальными службами по социальной защите семьи и детства.	В течение года по мере необходимости	Соц. педагог	По запросу
V. Работа с обучающимися ОУ					
1.	Индивидуальные беседы с подростками с девиантным поведением	Оказание социально-педагогической поддержки обучающимся, имеющим проблемы в обучении, трудности в общении, адаптации	В течение года	Соц. педагог Педагог-психолог	Журнал регистрации обращений, жалоб и консультаций
2.	Организация индивидуальных бесед детей из группы «риска» с инспектором ПДН	активизация разъяснительной работы среди обучающихся по вопросам правопорядка;	По мере необходимости	Соц. педагог; инспектор ПДН	Журнал регистрации обращений, жалоб и консультаций

3.	Проведение классный час по пропаганде здорового образа жизни	формирование у обучающихся адекватного представления о здоровом образе жизни	Раз в квартал	Соц. педагог Педагог-психолог	Собрание классных руководителей
VI. Работа с законными представителями					
1.	Совместно с классными руководителями планирование работы с обучающимися, проживающими в семьях разных категорий.	Социально - педагогическая помощь и поддержка в работе классных руководителей с обучающимися, проживающими в семьях разных категорий.	Сентябрь	Соц. педагог	Собрание классных руководителей
2.	Консультации родителей, требующих психолого-педагогическую помощь. Организация профессиональной помощи узких специалистов для работы с семьями разных категорий. Индивидуальные и групповые консультации для родителей по правовым вопросам и по вопросам педагогики.	Оказание психолого-педагогической помощи; активизация разъяснительной работы среди родителей по вопросам правопорядка;	По мере необходимости	Соц. педагог	Журнал регистрации обращений, жалоб и консультаций
3.	Участие в разрешении конфликтных ситуаций между обучающимися, родителями и педагогическим коллективом школы	Установление доверительных отношений с обучающимися и родителями, использование правовых норм для защиты прав и интересов личности ребенка.	По мере необходимости	Зам.директора по УВР Соц. педагог Педагог – психолог Заведующие отделениями	Журнал регистрации обращений, жалоб и консультаций
4.	Участие в акции «Большое родительское собрание» по правовым аспектам	Педагогическое просвещение	Февраль	Соц. педагог	

	родителей, использование имеющегося арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности.			
--	--	--	--	--

Социальный педагог

А. В. Антонова

	по запросу РОО, опеки, Пенсионного Фонда, КДН, ПДН и т.д.				
VII. Работа с педагогическим коллективом					
1.	Выступление на собрании классных руководителей	Ознакомление педагогического коллектива с разнообразными методами работы, отбор и обобщение опыта.	Сентябрь, по мере необходимости	Соц. педагог	
2.	Участие на учебно-воспитательных комиссиях		Ежемесячно	Соц. педагог	Протокол УВК
3.	Участие в классных родительских собраниях с обсуждением вопросов здорового образа жизни семьи, профилактики подростковой преступности, защите прав и интересов несовершеннолетних, внеурочной занятости и оздоровления подростков.	Активизация разъяснительной работы среди обучающихся и родителей по вопросам правопорядка;	В течение года	Соц. педагог Педагог -психолог	Протокол родительских собраний
4.	Выступать посредником в конфликтных ситуациях между педагогом и обучающимся	Социально - педагогическая помощь и поддержка в работе классных руководителей.	По мере необходимости	Соц. педагог Педагог -психолог	Журнал регистрации обращений, жалоб и консультаций
5.	Совместно с педагогом посещение семьи, требующие особого внимания		По мере необходимости	Соц. педагог Педагог -психолог	Акт обследования
6.	Совместно с классными руководителями контролировать обучающихся с девиантным поведением		В течение года	Соц. педагог Педагог -психолог	Журнал регистрации обращений,

					жалоб и консультаций
VIII. Работа с общественно-государственными организациями и учреждениями					
1.	Выполнять задания КДН (работа с СОП)	Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства	В течение года	Соц. педагог	Отчеты регистрации обращений, жалоб и консультаций
2.	Межведомственное взаимодействие с: органами опеки, Шушенской ЦРБ, МО МВД России «Шушенский», УИИ, СК, УСЗН, МЦ «Юг», ФСЦ им. И.С. Ярыгина, детскими домами, реабилитационными центрами для несовершеннолетних, мировыми и районными судами.		В течение года	Соц. педагог	
3.	Приглашение специалистов для проведения групповых бесед и консультаций из центра занятости населения, центра защиты населения, инспекторов ПДН, врачей		В течение года	Соц. педагог	
4.	Присутствие на заседаниях КДН, допросах несовершеннолетних в прокуратуре, СК, полиции		По мере необходимости	Соц. педагог	
IX. Культурно-досуговые, спортивные мероприятия					
1.	Внеурочная занятость подростков с девиантным поведением	Оказание социально-педагогической помощи несовершеннолетним, имеющим проблемы в процессе социализации	В течение года	Соц. педагог	Собрание классных руководителей
2.	Организация досуга в праздничное и каникулярное время детям из числа сирот и оставшихся без попечения родителей, обучающихся состоящих в СОП		Декабрь Июнь	Соц. педагог	

3.	Организация занятости и досуговой деятельности опекаемым и подросткам с девиантным поведением		В течении года	Соц. педагог	
X. Участие в семинарах					
1.	Участие и оказание помощи в проведении семинаров на местном уровне и за пределами Шушенского района	Повышение квалификации, обмен опытом	В течение учебного года	Соц. педагог	Обмен опытом

Социальный педагог

А.В. Антонова