

Министерство образования Красноярского края  
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Шушенский сельскохозяйственный колледж»

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 4 от 10.02.2021

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБПОУ «Шушенский  
сельскохозяйственный колледж»  
10.02.2021  
М. А. Безруков



**ПОЛОЖЕНИЕ**

об общем собрании работников и представителей обучающихся КГБПОУ  
«Шушенский сельскохозяйственный колледж»

## **1. Общие положения**

1.1. Общее собрание работников и представителей обучающихся является высшим коллегиальным органом управления краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Шушенский сельскохозяйственный колледж» (далее - Колледж). (далее - Общее собрание)

1.2. Положение об общем собрании работников и представителей обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Уставом Колледжа, в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников Колледжа на участие в управлении, а также развитии и совершенствовании образовательной деятельности Колледжа.

1.3. Общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Колледжа.

1.4. Применительно к трудовому и иному законодательству, кроме образовательного, и решению соответствующих вопросов, Общее собрание действует в качестве Общего собрания работников Колледжа согласно Трудовому кодексу Российской Федерации, без участия представителей обучающихся.

Применительно к законодательству об образовании и решению предусмотренных им вопросов, Общее собрание действует в качестве общего собрания работников и представителей обучающихся Колледжа, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с участием представителей обучающихся.

1.5. При проведении Общего собрания обязательно личное присутствие всех работников Колледжа и представителей обучающихся (в предусмотренных настоящим Положением случаях) для обсуждения вопросов повестки Общего собрания и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Участие приглашенных лиц (без права голоса) допускается только по решению директора Колледжа или Министерства образования Красноярского края, выполняющее функции и полномочия учредителя Колледжа (далее - Учредитель).

## **2. Цель и компетенция Общего собрания учреждения**

2.1. Целью созыва Общего собрания является решение важнейших вопросов жизнедеятельности.

2.2. К компетенции Общего собрания относится:

- 1) избрание членов Совета учреждения;
- 2) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;
- 3) рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка Колледжа;
- 4) принятие решения об избрании представителя работников Колледжа в состав Наблюдательного совета учреждения

### **3. Состав и порядок формирования Общего собрания учреждения**

3.1. В состав Общего собрания входят:

- 1) все работники Колледжа, включая совместителей;
- 2) представители обучающихся Колледжа.

3.2. Эффективное осуществление функций Общим собранием, включая представление интересов акционеров, основывается на независимости членов Общего собрания.

3.3. Присутствие на Общем собрании работников и представителей обучающихся Ермаковского филиала может обеспечиваться путём подключения по видео-конференцсвязи.

3.4. Представители обучающихся в Общее собрание Колледжа избираются в количестве 3 человек открытым голосованием на Совете обучающихся учреждения.

3.5. Руководство работой Общим собранием Колледжа осуществляется Председателем.

3.6. Председатель Общего собрания Колледжа (далее - Председатель) избирается открытым голосованием из числа членов Общего собрания Колледжа на первом его заседании и в любое время может быть переизбран большинством голосов от общего числа членов Общего собрания Колледжа.

3.7. Члены Общего собрания вправе избрать заместителя Председателя, который осуществляет его функции на период (время) отсутствия Председателя.

3.8. Председатель Общего собрания осуществляет следующие функции:

- 1) представляет Общее собрание Колледжа а и действует о его имени во взаимоотношениях с другими подразделениями (отделами) Колледжа, коллегиальными органами управления Колледжа (предусмотренными Уставом Колледжа), директором Колледжа;
- 2) планирует и организует работу Общего собрания Колледжа;
- 3) созывает заседания Общего собрания Колледжа;
- 4) определяет форму (очная, заочная, дистанционную) проведения заседаний Общего собрания Колледжа;
- 5) формирует повестку дня на заседании Общего собрания Колледжа;
- 6) организует на заседании Общего собрания Колледжа а ведение протокола
- 7) обеспечивает предоставление членам Общего собрания Колледжа

информации по вопросам повестки дня очередного/внеочередного заседания;

8) обеспечивает гласное и открытое обсуждение вопросов, рассматриваемых на заседании, учёт мнений всех членов Общего собрания Колледжа при выработке решений, подводит итоги дискуссий и формулирует принимаемые решения;

9) ставит на голосование каждое предложение членов Общего собрания в соответствии с повесткой дня в порядке поступления и оглашает его результаты.

10) подписывает письма, ответы на запросы и иные документы, исходящие из Общего собрания Колледжа, в том числе удостоверяет выписки из протоколов заседаний Общего собрания Колледжа а (право удостоверить выписки из протоколов также предоставляется Секретарю Общего собрания Колледжа);

11) несёт ответственность перед Общим собрания Колледжа за надлежащую организацию деятельности Общего собрания Колледжа.

3.9. Обязанности по организации подготовки и ведения протоколов заседаний возлагается на Секретаря Общего собрания Колледжа.

3.10. Общее собрание Колледжа вправе избрать и в любое время переизбрать лицо, осуществляющее функции Секретаря Общего собрания Колледжа.

3.11. Секретарь Общего собрания Колледжа организационно обеспечивает работу заседаний Общего собрания Колледжа. В указанных целях, Секретарь Общего собрания:

1) извещает членов Общего собрания Колледжа и приглашённых лиц о предстоящих заседаниях Общего собрания;

2) направляет членам Общего собрания Колледжа материалы по вопросам повестки дня заседания Общего собрания;

3) ведёт протоколы заседаний Общего собрания Колледжа;

4) поддерживает архив документов Общего собрания Колледжа;

5) предоставляет членам Общего собрания Колледжа, должностных лиц, работникам Колледжа по их требованию возможность знакомиться с протоколами заседаний Общего собрания Колледжа, подготавливает копии протоколов, а также выписки из протоколов заседаний Общего собрания Колледжа ;

6) оказывает содействие Председателю Общего собрания Колледжа в проведении заседаний Общего собрания;

7) в случае проведения заочного заседания Общего собрания Колледжа -осуществляет взаимодействие со Счётной комиссией, получает информацию о количестве разосланных/собранных бюллетеней, а также о подведённых Счётной комиссией итогов голосования по вопросам повестки дня заседания Общего собрания Колледжа.

3.12. Общее собрание Колледжа также избирает Счётную комиссию Общего Собрания Колледжа , в составе не менее 3 человек, которая определяет кворум Общего собрания, подсчитывает голоса и подводит итоги общего голосования по повестке дня на заседании

3.13. Счётная комиссия Общего собрания Колледжа (далее - Счётная комиссия) избирается открытым голосованием из числа членов Общего собрания Колледжа на первом его заседании и в любое время может быть переизбрана большинством голосов от общего числа членов Общего собрания Колледжа.

3.14. Срок полномочий Общего собрания Колледжа – постоянно.

3.15. Не допускается замещение лицами, имеющими родственников в Колледже, должностей председателя, заместителя председателя, секретаря Общего собрания.

#### **4. Порядок проведения общего собрания учреждения**

4.1. Общее собрание Колледжа проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год .

При подготовке к Общему собранию назначаются ответственные лица по следующим направлениям:

1) подготовка справочных и других материалов, необходимых для рассмотрения вопросов повестки дня;

2) осуществление организационного и технического сопровождения обеспечения заседания Общего собрания Колледжа;

3) осуществление регистрации лиц, присутствующих на Общем собрании Колледжа.

Сообщение о проведении Общего собрания Колледжа размещается на официальном сайте и информационных стендах Колледжа не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты проведения Общего собрания.

4.2. Заседание Общего собрания Колледжа созывается Председателем по его собственной инициативе, по требованию члена Общего собрания Колледжа, а также требованию директора Колледжа.

4.3. Требование о созыве Общего собрания Колледжа должно быть составлено в письменной форме и подписано инициатором проведения Общего собрания Колледжа.

4.4. Заседание Общего собрания Колледжа созывается в течение 10 (десяти) дней со дня поступления письменного требования о его проведении (созыве).

4.5. Председатель Общего собрания вправе отказать в проведении Общего собрания или во включении предложенного вопроса в повестку дня заседания в случаях, если:

1) требование о проведении заседания или включении вопроса в повестку дня предъявило неуполномоченное лицо;

2) поставленный на разрешение вопрос не относится к компетенции Общего собрания Колледжа;

3) По решению Председателя заседания Общего собрания Колледжа могут проводиться как в очной, так и в заочной форме.

4.6. В случае проведения заочного голосования, Секретарём Общего собрания направляется всем членам Общего собрания Колледжа а

информационный материал по вопросам повестке дня, а также бюллетень для голосования.

4.7. Общее собрание Колледжа вправе проводить заседания с применением (использованием) современных средств аудио/видео коммуникаций (сервисов «Skype», «Zoom», «Сферум» и т.п.), посредством сети Интернет.

4.8. В случае проведения заседания Общего собрания Колледжа а с применением (использованием) средств аудио/видео коммуникаций, члены Общего собрания оповещаются об этом в порядке, установленном пунктом 4.1. Положения, с обязательным указанием информации о:

- 1) электронном адресе виртуальной комнаты видео-конференции;
- 2) идентификационном номере сессии видео-конференции;
- 3) вопросах, поставленных на голосование (повестка заседания).

4.9. Очное заседание Общего собрания Колледжа является правомочным (имеет кворум) в случае присутствия на нём, в том числе с использованием современных средств аудио/видео коммуникаций, не менее половины списочного состава представителей обучающихся и работников Колледжа.

Перед началом заседания Общего собрания работники и представители обучающихся Колледжа обязаны лично зарегистрироваться в листе регистрации, составленному по установленной форме (Приложение №1 к настоящему Положению) при входе в помещение, где будет проводится Общее собрание Колледжа.

При этом, кворум определяется с учётом того, действует ли Общее собрание Колледжа в качестве Общего собрания работников Колледжа, или в качестве Общего собрания работников и представителей обучающихся Колледжа.

4.10. Присутствие на Общем собрании Колледжа работников и представителей обучающихся Ермаковского филиала обеспечивается путём их личной регистрации в чате сервиса видео-конференции или путём прикрепления заполненного листа регистрации в чат соответствующей видео-конференции.

4.11. Приглашённые лица допускаются на заседание Общего собрания Колледжа по согласованию с Председателем.

4.12. Заочное заседание Общего собрания Колледжа является правомочным (имеет кворум) если Председателем получены бюллетени не менее половины от числа списочного состава представителей обучающихся и работников Колледжа.

При проведении Общего собрания Колледжа в заочной форме, бюллетень для голосования выдаётся Счётной комиссией направляется каждому лицу, указанному в списке лиц, зарегистрированных для участия в Общем собрании Колледжа. Перед каждым заочным заседанием Секретарём, согласно информации, полученной от Счётной комиссии, проводится учёт поступивших Председателю бюллетеней.

4.13. В случае проведения заседания Общего собрания Колледжа в

заочной форме, члены Общего собрания оповещаются об этом в порядке, установленном пунктом 4.1. Положения, с обязательным указанием информации о:

- 1) способе и месте получения бюллетеней для голосования;
- 2) вопросах, поставленных на голосование (повестка заседания);
- 3) сроке, в течение которого должно быть осуществлено голосование (не менее 3 рабочих дней с даты оповещения).
- 4) способе и месте передачи заполненных бюллетеней для голосования Счётной комиссии.

4.16. Председательствующим на Общем собрании Колледжа является Председатель либо его заместитель (при отсутствии Председателя). В случае отсутствия на заседании Общего собрания Колледжа Председателя и его заместителя, председательствующий избирается из числа присутствующих членов Общего собрания Колледжа.

4.17. В случае равенства голосов членов Общего собрания Колледжа при принятии решений по вопросам повестки дня, Председатель обладает решающим голосом.

4.18. Голосование на Общем собрании является открытым, кроме вопросов, в отношении которых тайное голосование прямо предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации или Уставом Колледжа.

4.19. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней для голосования.

4.20. При тайном голосовании каждый бюллетень для голосования выдаётся Счётной комиссией под подпись каждому лицу, указанному в списке лиц, зарегистрированных для участия в Общем собрании Колледжа.

4.21. При проведении тайного голосования Председателем должна быть обеспечена возможность сохранения анонимности каждого члена Общего собрания Колледжа, принимающего участие в тайном голосовании (как правило, при помощи урны, для голосования установленной в месте осуществления голосования).

4.22. Недействительные бюллетени и/или бюллетени неустановленной формы, при проведении заседания в заочной форме или при проведении тайного голосования, подсчитываются Счётной комиссией и упаковываются отдельно.

4.23. Кворум при тайном голосовании определяется исходя из следующего:

- 1) лица, получившие бюллетень для заполнения, считаются участвующими в голосовании;
- 2) лицо, не опустившее бюллетень в урну, приравнивается к «воздержавшимся»;
- 3) лица, опустившие в урну недействительный бюллетень, считаются участвующими в голосовании, и приравниваются к «воздержавшимся»;
- 4) бюллетени неустановленной формы, обнаруженные в урне для голосования, не учитываются ни для кворума, ни для результатов

голосования.

4.24. Члены Счётной комиссии доводят информацию о кворуме и результате заочного или тайного голосования до сведения Секретаря Общего собрания, в целях последующего составления протокола проведённого заседания Общего собрания Колледжа.

4.25. К протоколу заседания Общего собрания прилагаются бюллетени, заполненные членами Общего собрания, участвовавшими в заседании.

4.26. Решения Общего собрания Колледжа, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех работников Колледжа и иных участников образовательных отношений.

4.27. Лица, нарушающие установленный порядок ведения Общего собрания Колледжа, или мешающие проведению заседания Общего собрания Колледжа, удаляются председательствующим с Общего собрания.

4.28. Председатель Общего собрания предоставляет слово лицу, ответственному за подготовку информационного материала и/или проектов документов, рассматриваемых в рамках вопроса повестки дня (далее - Докладчик), в течение 5-10 минут по существу рассматриваемого вопроса повестки дня.

4.29. В случае отсутствия Докладчика по вопросу повестки дня, такая информация доводится Председателем самостоятельно.

4.30. Председатель Общего собрания Колледжа также вправе предоставить возможность выступить каждому члену Общего собрания, в течение 3 минут по существу рассматриваемого вопроса. Число выступающих не ограничено.

4.31. Председатель Общего собрания Колледжа предоставляет Счётной комиссии возможность выполнить подсчёт голосов и подвести итоги проведённого голосования.

4.32. По каждому вопросу, поставленному на голосование, может приниматься отдельное (самостоятельное) решение.

4.33. Общее собрание Колледжа может делегировать (с сохранением за собой права) другим органам управления Колледжа свои полномочия, за исключением тех, что прописаны в Уставе Колледжа и определены действующим законодательством Российской Федерации.

4.34. После рассмотрения всех вопросов повестки дня Председатель Общего собрания объявляет результаты голосования. Председатель Общего собрания объявляет Общее собрание закрытым.

4.35. Решение Общего собрания Колледжа оформляется протоколом заседания Общего собрания и вступает в силу со дня подписания его Председателем и секретарем Общего собрания.

4.36. Решения Общего собрания не могут быть отменены другими коллегиальными органами управления Колледжа

5) Особенности заседания общего собрания, проводимого с использованием электронных средств коммуникаций



4.14. В случае проведения заседания Общего собрания Колледжа с применением (использованием) средств теле/аудио/видео коммуникаций, присутствие на Общем собрании работников и представителей обучающихся Колледжа, включая Ермаковский филиал, обеспечивается путём личной регистрации в чате сервиса видео-конференции.

Зарегистрированные в чате работники и представители обучающихся являются присутствующими на Общем собрании Колледжа.

4.15. Секретарь Общего собрания Колледжа, при проведении заседания с применением (использованием) средств аудио/видео коммуникаций, обеспечивает обязательную онлайн-запись всего заседания. Онлайн-запись хранится у Секретаря Общего собрания на электронных носителях информации (включая полупроводниковые), вместе с протоколом заседания.

4.16. При Общем собрании в дистанционном режиме проводится исключительно заочное голосование с помощью онлайн-сервисов (Google формы, иные).

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом Колледжа.

5.2. Настоящее Положение подлежит дополнению или в случае внесения существенных изменений в содержание, утверждению в новой редакции, по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет.

5.3. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается Общим собранием Колледжа большинством голосов участников заседания.

5.4. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации или Устава Колледжа отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречия с ними, эти пункты утрачивают свою силу и до момента приведения настоящего Положения в соответствие с изменениями законодательства Российской Федерации или Устава Колледжа, применяются только в части, не противоречащей действующему законодательству или Уставу Колледжа.

5.5. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Колледжа в разделе Документы.

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ**  
участников Общего собрания работников и представителей  
обучающихся в Колледже

Настоящий лист регистрации является неотъемлемой частью протокола заседания Общего собрания работников и представителей обучающихся Колледжа от « \_\_\_\_\_ »

На заседании Общего собрания Колледжа « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., проводимого в очной форме, присутствовали:

| №<br>п/п | Фамилия, инициалы | Должность | Время<br>регистрации | Личная подпись |
|----------|-------------------|-----------|----------------------|----------------|
| 1        |                   |           |                      |                |
| 2        |                   |           |                      |                |
| 3        |                   |           |                      |                |
| 4        |                   |           |                      |                |
| 5        |                   |           |                      |                |
|          |                   |           |                      |                |

(конец формы)